

**2022KO URTARRILAREN 31N  
EGINDAKO OHIKO OSOKO BILKURAREN AKTA.**

Bilera mota: Udal Osoko Bilkura Arrunta  
Data: 2022-01-31  
Ordua: Arratsaldeko 20:00etan  
Lekua: Udaletxeko Areto Nagusia

Honen bitartez eta alkatearen aginduz, aipaturiko ordu eta lekuan egingo den Ohiko Udal Osoko Bilkurarako deialdia luzatzen dizut.

**EGUNEKO GAI ZERRENDA:**

**LEHENGOA: AURREKO BILKURETAKO AKTAK ONARTZEKO PROPOSAMENA:**

- 2021/05/31 OHIKOA
- 2021/08/19 OHIKOA
- 2021/10/27 EZOHIOA
- 2021/11/26 EZOHIOA ETA PRESAZKOA
- 2021/12/28 EZOHIOA ETA PRESAZKOA

**BIGARRENA: ALKATETZAK EMANDAKO EBAZPENEN BERRI EMATEA.**

**HIRUGARRENA: 2022. URTERAKO SOLDATAK IGOTZEKO PROPOSAMENA.**

**LAUGARRENA: 2022. URTEKO UDALAREN AURREKONTUA, LANTALDE ORGANIKOA ETA LANPOSTUEN ERLAZIOA HASIERA BATEZ ONARTZEKO PROPOSAMENA.**

**BOSGARRENA: GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIAREN ETA ELDUAINGO UDALAREN ARTEKO HITZARMENA, ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA FINANTZATZEKO ONARTZEKO PROPOSAMENA**

**SEIGARRENA: GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO HAU ETA GAZTEEN SUSTAPENERAKO ERAKUNDE-ARTEKO SAREARI (GAZTEMATIKA) ATXIKITZEKO PROPOSAMENA.**

**ZAZPIGARRENA: EUSKARA SUSTATZEKO EKINTZA PLANA (ESEP) ONARTZEKO PROPOSAMENA.**

**ZORTZIGARRENA: ERREGU ETA GALDERAK.**

Elduain, Udaletxeko bilera aretoan, aurrez egindako deiari, 2022ko urtarrilaren 31n, arratsaldeko 20:00tan, Udalaren Batzar osoa biltzen da ohiko saioan, behean aipatzen diren zinegotziak, Oihana Amundarain Zubillaga Alkatearen presidentziarekin.

Zinegotziak:

- Joel Wepsiec Mariezcurrena (20:00)
- Alain Barandarain Ayerza (20:00)

Ez da batzarreratu:

- Leire Talavera Etxeberria

Bertan dago eta fede ematen du Udaleko idazkari - kontu-hartzaileak:

- Maria Pilar Garmendia Miguel

Osoko Bilkura legez osatzeko behar adinako kopuruak parte hartzen duela egiaztatu ondoren, presidenteak, 20:00 ordu direnean, bilkura irekitzat ematen du eta gai-zerrendako puntuen azterketari ekiten da.

### GAI ZERRENDA:

#### **LEHENENGOA PUNTUA:**

#### **AURREKO BATZARREI DAGOZKIEN AKTEI OHARPEN AURKEZPENA**

Osoko Bilkurako deialdiarekin batera honako akta agiria banatu zaizkie zinegotziei, aztertu eta kasua balitz oharrak aurkez ditzaten:

- 2021/05/31 Ohikoa
- 2021/08/19 Ohikoa
- 2021/10/27 Ezohikoa
- 2021/11/26 Ezohiko eta presazkoa
- 2021/12/28 Ezohiko eta presazkoa

Oharrak aurkeztu ez direnez, idatzita dauden egoera berean aho-batez onartzen dira.

#### **BIGARREN PUNTUA:**

#### **ALKATETZAK EMANDAKO EBAZPENEN BERRI EMATEA**

Indarrean dagoen Udal Korporazioen Antolakuntza, Funtzionamendu eta Erregimen Juridikoari buruzko Erregelamenduko (2568/1986ko E.D. azaroaren 28koa) 42. artikuluan adierazten duen ondorioetarako, Batzarrari, ohiko azken bileraz gero, Alkatetzak eman dituen ebazpenak aditzera ematen zaizkio. Hain zuzen ere 2021/016tik 2021/122ra eta 2022/001tik 2022/010era dekretura doazenak, biak barne, eta Udalbatza jakinaren gainean geratu da.

#### **HIRUGARREN PUNTUA:**

#### **2022. URTERAKO SOLDATAK IGOTZEKO PROPOSAMENA**

Ikusirik Eudel-ek eginiko gomendioa, non ondorengo dioen:

#### **2022ko ordainsari-igoerei buruzko informazio-zirkularra**

Joan den 2021eko abenduaren 29an, **Estatuko 2022rako Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 28ko 22/2021 Legea** argitaratu zen BOEn.

Lege horrek, III. tituluko I. kapituluan, sektore publikoaren zerbitzuko langileen gastuak arautzen ditu, eta, zehazki, 18. artikuluan, 2022ko ekitaldirako ordainsari-igoeren mugei heltzen die, eta honako hau arautzen du:

“(…) Bi. 2022. urtean, sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsariek ezin izango dute ehuneko 2ko igoera baino handiagoa izan 2021eko abenduaren 31n indarrean zeudenekiko, bai langile kopuruari, bai antzinasunari dagokionez, alderaketaren bi aldietarako homogeneousotasuna mantenduz. Gizarte-ekintzako gastuak, oro har, ezin izango dira handitu 2021ekoen aldean. Horri dagokionez, gizarte-ekintzako gastuak egindako lanagatik kontraprestazioez bestelako onurak, osagarriak edo hobekuntzak direla jotzen da, sektore publikoaren zerbitzura dauden langile horien inguruabar pertsonalen ondoriozko premia jakin batzuk asetzea helburu dutenak.”

Aurrekoa ikusita, 22/2021 Legea indarrean sartu ondoren, eta EUDELeK aurreko ekitaldietako ordainsari-igoerei dagokionez egin duen bezala, egin ditzakeen interpretazioak argitze aldera, egokitzen jotzen da euskal udalei honakoa gomendatzea:

#### GOMENDIOA:

**22/2021 Legearen 19 Bi artikulua**ren edukiari dagokionez, EUDELeK gomendatzen du sektore publikoko langileen ordainsariak handitzea, 2022/01/01etik aurrerako ondorioekin, legez onartutako gehienekoa, hau da, 2021eko abenduaren 31n indarrean zeudenekiko %2, konparazioaren bi aldietarako, bai langile kopuruari, bai antzinasunari dagokionez, homogeneousotasuna mantenduz.

Gomendio honen bidez, EUDELeK lege-agindu horren irismen juridikoa argitu nahi du, horrek guztiak negoziazio kolektiboaren esparruan etorkizunean aurrera egiteko bidea erraztuko duelakoan, UDALHITZ Akordio arautzaile berria lortu ahal izateko.

**Era berean, EUDELeK berretsi du garrantzitsua dela “UDALHITZ 2008-2010 Akordioa” bere horretan betetzea, lortutako akordioak benetan betetzean datzalako berme nagusia, eta, gainera, sektoreko akordio berri bat lortzeko legitimazio gisa balio duelako.**

**Ildo horretan, egungo UDALHITZ 2008-2010 araua betetzean egon daitezkeen hutsuneak konpontzeko tresna, azken zirkularretan gogorarazi dizuegun bezala, erakunde bakoitzean gaitutako jarraipen-mahaiak izan beharko litzateke. Gogorarazten dizuegu UDALHITZ 2008-2010 Akordioan gerta daitezkeen ez-betetze puntualak zuzentzeko akordioak erraztera mugatzen dela mahai horien xedea, eta kanpoko gaiak negoziatzeko prozesurik ez irekitzeko gomendatzen da, EUDELen eta sindikatuen UDALHITZ Negoziazio Orokorreko Mahaian baitago aplikazio-eremua.**

Kontuan harturik Batzorde Informatzaile Orokorrek 2021eko martxoaren 9an egindako bileran aldeko diktamena eman zuela, besterik gabe bozketa egin da honako emaitzarekin:

Eta, besterik gabe, Udal Batzarrak ahobatez, ERABAKI DU:

**BAKARRA:** 2022 ekitaldirako, langileen ordainsariei buruzko EUDEL-ek egindako gomendioa bere osotasunean onestea eta aplikatzea, ondorengoak izanik: “Sektore publikoko langileen ordainsariak handitzea, 2022/01/01etik aurrerako ondorioekin, legez onartutako gehienekoa, hau da, 2021eko abenduaren 31n indarrean zeudenekiko % 2 konparazioaren bi aldietarako, bai langile kopuruari, bai antzinasunari dagokionez, homogeneousotasuna mantenduz”.

#### **LAUGARREN PUNTUA**

**2022. URTEKO UDALAREN AURREKONTUA, LANTALDE ORGANIKOA ETA LANPOSTUEN ERLAZIOA HASIERA BATEZ ONARTZEKO PROPOSAMENA.**

2022. ekitaldirako Udal aurrekontuaren proiektuak honako kapitulukako laburpena azaltzen du:

SARERRAK	2022 AURREKONTUA
I. ZUZENEKO ZERGAK	125.000 €
II. ZEHARKAKO ZERGAK	35.000 €
III. TASAK ETA BESTELAKO SARRERAK	34.400 €
IV. TRASFERENTZI ARRUNTAK	341.889,48 €
V. ONDAREZKO SARRERAK	0,00
VI. INBERTSIO ERREALAK INORENGANATZEA	0,00
VII. KAPITAL TRASFERENTZIAK	0,00
VIII. AKTIBO FINANTZARROAK	0,00
IX. PASIBO FINANTZARIOAK	0,00
<b>GUZTIRA</b>	<b>536.289,48</b>
GASTUAK	2022 AURREKONTUA
I. PERTSONAL GASTUAK	165.244,61 €
II. GASTUAK OND. ARRUNT ETA ZERBITZU	94.170€
III. FINANTZA GASTUAK	400 €
IV. TRASFERENTZI ARRUNTAK	29.985,54 €
VI. INBERTSIO ERREALAK	243.676,33 €
VII. KAPITAL TRANSFERENTZIAK	2.813 €
VIII. AKTIBO FINANTZARROAK	0 €
IX. PASIBO FINANTZARIOAK	0 €
<b>GUZTIRA</b>	<b>536.289,48</b>

Aurrekontuan derrigorrezko gastuei aurre egiteko behar diren kredituak jarri behar dira. Hauek dira, besteak beste, derrigorrezko gastuak: zor exigigarriak, zentsuak, pentsioak, finantza kargak; beharrezko izaera duten zerbitzu emateen gastuak, langileenak, bulego material eta dependentzienak; entitateari egotzitako zerbitzuak ordaintzeko zuzenduriko gastuak, aurrez zehaztutako hitzarmen eta konpromisoetatik datozen gastuak nahiz behar eta presa nabarmena duten obrak eta instalazioak egitetik datozen gastuak.

Idazkari-kontu-hartzaileak beharrezkoa den txosten ekonomiko-finantzarioa egin du.

Eta besterik gabe, espedientea ikusita gaiaren bozketa egin da.

Eta gertatutako emaitzaren arabera, **ERABAKI DA:**

**LEHENA:** Aurkeztu den eta jasota geratu den kapitulutako laburpena duen 2022. ekitaldiko udal Aurrekontuaren proiektua, Udal Plantilla Organikoa eta Lanpostuen zerrenda hasierako izaeraz onartzea. (I.ERANSKINA).

**BIGARRENA:** Espediente osoa erabaki honekin batera arauzko jendaurrekoan ezarriko da.

**HIRUGARRENA:** Jendaurreko epealdian erreklamaziorik aurkezten ez bada, aurrekontua behin-betiko onetsita joko da.

Erreklamazioa egiteko gaitasuna dute: Uztailaren bosteko 11/1989 Foru Arauaren 17. artikulua aipatzen dituenak.

Aurkezteko tokia: udalaren sarrera errejistroan.

Nori zuzendu erreklamazioa: Udal Batzarra.

**LAUGARRENA:** Erakustaldiaren epea inolako erreklamazio edo oharpenik aurkeztu gabe igaroko balitz, hartutako erabakiak behin-betirako onartutzat hartuko dira. Erreklamaziorik aurkeztu gero, Udalbatzarrak ebatziko ditu.

**BOSGARREN PUNTUA:**

**GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIAREN ETA ELDUAINGO UDALAREN ARTEKO HITZARMENA, ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA FINANTZATZEKO ONARTZEKO PROPOSAMENA**

Alkateak, “etxez etxe Laguntza zerbitzua” finantzatzeko helburuarekin, Gipuzkoako Foru Aldundiak helarazitako agirien berri eman du (II. Eranskina).

Hitzarmen horren arabera, Gipuzkoako udaletako eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren (GFA) Gizarte Politikako Departamentuko ordezkariak eraturako Gipuzkoako Gizarte Zerbitzuen Erakunde Arteko Mahaiak Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzuari buruz lortutako akordioak betetzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiak eta dagokion Udalak Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua finantzatzeko sinatu beharreko lankidetzaz-hitzarmenaren eredu adostu da.

Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalek eta Gipuzkoako Foru Aldundiak, kudeaketa publikoaren eraginkortasuna eta etxe laguntza-zerbitzuaren erabiltzaileei ematen zaien arreta hobetzeko asmoz, 2018an lankidetzaz-hitzarmen bat formalizatu zuten. 2021eko irailaren 30ean amaitu zen haren indarraldia, eta, bertan, zerbitzua finantzatzeko sistema arautzen zen.

Bi administrazioen helburua da eskumenak berrantolatzen jarraitzea. Hori dela eta, Gizarte Zerbitzuen Erakunde arteko Mahaiaren barruan, erabaki dute 2021-2023 aldian zehar ELZren baterako finantzaketari eustea. Horretarako, lankidetzaz-hitzarmen berri bat formalizatu behar da.

Hitzarmenaren arabera, Foru Aldundiak Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzuari egindako ekarpenaren % 25a zerbitzuan egin beharreko hobekuntzak finantzatzeko bideratuko da, hain zuzen, Gipuzkoako Gizarte Zerbitzuen Erakunde Arteko Mahaiak onetsitako hobekuntzetarako.

Eta, besterik gabe, Udal Batzarrak ahobatez, **ERABAKI DU:**

**LEHENA:** Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua finantzatzeko xedez Gipuzkoako Foru Aldundiak eta dagokion Udalak sinatuko duten lankidetzaz-hitzarmena onartzea.

**BIGARRENA:** Alkateari ahalmena ematea aipaturiko hitzarmena sinatzeko.

**SEIGARREN PUNTUA:**

**GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO HAU ETA GAZTEEN SUSTAPENERAKO ERAKUNDE-ARTEKO SAREARI (GAZTEMATIKA) ATXIKITZEKO PROPOSAMENA**

Alkateak Gipuzkoako Lurralde historikoko haur eta gazteen sustapenerako erakunde-arteko sarea-ren (Gaztematika) berri eman du:

Botere publikoek haur, nerabe eta gazteei dagokienez duten arduraren berezia ez da haiek babestera mugatzen; haur eta gazteen sustapena sustatzea ere badute xede. Haur, nerabe eta gazteen inguruko berariazko politika publikoetan, babesa eta sustapena alderdi osagarri eta ezinbestekoak dira; izan ere, pertsonen bizitzakoaldi horien berezko zaurgarritasunaz arduratzea bezain funtsezkoa da gizakien bizitzan oinarritutako diren etapa horietan haien garapen osoa bultzatzea. Haur eta gazteen sustapenerako politikek, haien babeserako politikekin batera, haur, nerabe eta gazteentzako berariazko jardueren esparru bat osatzen dute eta, aldi berean, haur, nerabe eta gazteen eskubideekiko arduraren nabarmentzen dute eta eraginkorrako egiten, hala politika publiko guztietan nola gizarte bizitzan.

Euskal Autonomia Erkidegoak oraindik gazteriari buruzko lege orokor edo globalik ez badu ere (onartzeko bidean dago), ezin da bazter utzi arlo horretan izan den jardueraren arauemaile eta planifikatzailea, besteak beste gazte planetan jasoa. Arautze eta partaidetza jardueraren hori lagungarria izan da haur eta gazteen sustapeneraren jarduketaren esparrua garatu, moldatu eta ezagutzera emateko; horren fruitu gisa nabarmendu daitezke, adibidez, Euskadiko Kontseiluaren 6/1986 Legea eta Kultura sailburuaren 1999ko abenduaren 10eko Agindua, Gazteen Euskal Behatokiari buruzkoa.

Hain zuzen ere, azken hogeita hamar urteetan Gipuzkoako gizarte zibilak eta erakunde publikoek ibilbide nabarmena egin dute haur eta gazteen sustapenean. Ibilbide horrek arduraren publikoa eta lankidetzako partaidetza baliatzen duen eredu bat ekarri du, hiru etapak, haurtzarora, nerabearora eta gazterira, kontinuum gisa hartzen dituenak. Haur eta gazteen sustapenerako politika sektoreen arteko koordinazioa bultzatu eta zeharkako eragina izan nahi duen arlo gisa eratu da haur, nerabe eta gazteekin zuzenean esku hartzeko zerbitzu propioak dituenak, haur eta gazteen partaidetza sustatuz politika sektorial guztietan eta gizarte bizitzan haur, nerabe eta gazteekin adeitsuak edo haien aldekoa izango den ikuspegi bat sortzeko.

Gertuko udalen ardurapeko zerbitzu eta jardueren aldeko apustua egiten jarraitu dugu, bai eta koordinazio eta laguntza lanetan Gipuzkoako Foru Aldundiaren funtzioa egituratzen eta indartzen ere, udalaz gaindi eta lurralde mailan. Apustu horri esker, 2009an Gipuzkoako Haur eta Gazteen Sustapenerako Sarea, Gaztematika deitua, sortu zen. Sare horrek, hainbat urtez martxan egon eta hobetuz eta prozesu eta aktibo baliotsuak sortuz jardun ondoren, udalen eta aldundiaren arteko lankidetzaren hitzarmenak oinarri harturik, Gipuzkoako biztanleria eta lurralde ia osoa hartzen du, eta ehun zerbitzu egonkor baino gehiago ditu martxan.

Ibilbide hori eginda, gaur egun ezinbestekoa da sare hori juridikoki berrestea, mantentzea eta are sakontzea, jardunbide egokiak trukatzeko eta arlo horretan zailtasun edo gabezia gehien dituzten udalei laguntza instituzionala emateko ez ezik, Gipuzkoako Lurralde Historikoko partaidetza eraginkorra sendotzeko topagune eta proposamenen iturri izan dadin, jardunbide egokiak partekatu ahal izateko sare eta esparruak eraikiz, sinergiak bilatuz eta gazteen sustapenerako prozesuak berrelikatuz, modu horretan sorkuntza partekatuen eta lankidetzako gobernantzaren alde eginez. Foru dekretu honek, beraz, aitorpen juridikoa ematen dio sareari, eta, horrekin batera, baita merezi duen bultzada ere.

Horren ondorioz, 2019ko apirilaren 16an, elaborazio eta kontraste prozesu zaindu baten ondoren, besteen artean EUDELekin, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Haur eta Gazteen Sustapenerako Erakundearteko Sarea sortzeari buruzko Dekretua onartu zen. Onarpen honekin Sareak aintzatespen juridikoa ematen zitzaioan eta, bide batez, merezi duen bultzada.

Hain zuzen, Dekretu honen 12. artikuluan, Udalak Sareari atxikitzeari buruz ondorengoak esaten da:

12. artikulua. Udalak eta gainerako tokiko erakundeak Haur eta Gazteen Sustapenerako Erakundearteko Sareari atxikitzea. Udalen atxikimendua sarera, honi buruzko berariazko udal akordioaren bidez gauzatuko da.

Sareari atxikitzeak gizonen eta emakumeen arteko berdintasun ikuspegi txertatzea dakar berekin, eta konpromiso hauek betetzea:

Aktiboki parte hartzea Sareko organo eta egituretan esleitutako pertsonen bitartez, hala arlo politikoan nola teknikoan.



Proposamen eta ekimenen bidez Sarearen funtzionamendua bultzatzea.

Sareko organo edo egitura eskudunen bidez Foru Aldundiak tokiko erakundeen alde haur eta gazteen sustapenaren arloan bideratzen dituen diru-laguntza lerroak banatzeko irizpideak zehazteko eta ezartzeko prozesuetan parte hartzea eta erabakiak hartzea.

Haur eta gazteen sustapenerako programa zehatzak, prestakuntza programak, topaketak, mintegiak eta bestelako jarduera hezitzaile batzuk proposatzea, Sarean eskumena duten organo edo egiturek eztabaidatu ditzaten eta erabakiak har ditzaten.

Haur eta gazteen sustapena errazteko gida metodologikoak edo bestelako edozein bitarteko edo tresna proposatzea, eta batez ere sustapen planen ereduak eta estrategiak diseinatzea.

Sareari ezagutzera ematea haur eta gazteen sustapenaren arloan martxan jarri diren jardunbide egokiak, parte hartzen duten erakundeen ezagutza aberastu dezaketenak eta haur eta gazteen sustapenerako foru edo udal politikak –eta gainerako tokiko erakundeenak– hobetu ditzaketenak.

Sarearen aurrekontuak ezagutzea eta, hala badagokio, haien inguruan erabakiak hartzea, horretarako eskumena duten organo edo egituren bidez.

Foru aldundiak udalerriei eta gainerako tokiko erakundeei laguntza teknikoa eta lankidetzak eskaintzeko aurrera eramaten dituen prozesuetan laguntzea, arazoak edo konpondu gabeko auziak behar bezala identifikatuz eta haur eta gazteen sustapenerako tokiko politikak hobetzea xede duten arauak eta ordenantza ereduak, proposatutako gida metodologikoak eta Sarean bultzatzen den bestelako edozein ekimen sustatuz.

Sarea dinamizatzea dauden egituren bitartez, eta, beharrezkoa balitz, Foro Teknikoak koordinatzea.

Gure udalaren kasuan, aipatutako Sarean (...)tik hartu du parte, eta denboraldi horretan, parte-hartzea, nagusiki, urtero hitzarmenak sinatuz gauzatu da.

Horren ondorioz gure entitatea, denboraldi horretan, Gaztematika Sarearekin lankidetzan aritu da, eta Sarea osatzen duten entitate desberdinek egiten duten lanaren onurak jaso ditu: Erreferentziazko markoa, eztabaidarako eta elkarriketarako hainbat gune, baliabide, gaitasun eta prozesu bateratuak, aholkularitza teknikoa eta bide-laguntza, lurralde mailako plan komun bat, arloari buruzko ezagutza, jakintza eta prestakuntza, diru-laguntzak, lurralde mailako programak, proiektuak eta kanpainak, ...

Horrenbestez, gure udalak Gipuzkoako Lurralde Historikoko Haur eta Gazteen Sustapenerako Erakundearteko Sarearekin bat egiteko xedez, hori arautzen duen Dekretuko 12. artikulua ezarritakoaren arabera, osoko batzarraren erabakimenera jarriko da dagokion atxikimendu erabakia hartzeko.

Eta, besterik gabe, Udal Batzarrak ahobatez, **ERABAKI DU:**

**BAKARRA:** Gipuzkoako Lurralde Historikoko Haur eta Gazteen Sustapenerako Erakunde-arteko Sareari (Gaztematika) atxikitzea.

**ZORTZIGARREN PUNTUA:**  
**ERREGU ETA GALDERAK**

Alkateak Udalbatzako gainerako partaideei aukera eman die egoki iriztitako galderak eta eskariak egin ditzaten.

Besterik gabe, 20:15ean, Presidentetzak batzarra amaitutzat jo du, eta akta hau egin dut, nik, idazkari honek, gertaturiko guztia zehatz jasota. Fede ematen dut

O.E.  
Alkateak,

Udaleko idazkari - kontu-hartzailea,

Oihana Amundarain Zubillaga,

Maria Pilar Garmendia Miguel





ELDUAINGO UDALA  
Udaletxea 1  
20.493 Elduain  
(Gipuzkoa)

EUSKAL HERRIA  
BASQUE COUNTRY



2022ko urtarrilaren 31ko Ohiko Bilkura

## I. ERANSKINA

## 2022 URTERAKO ELDUAINGO UDALAREN LANTALDE ORGANIKOA

### PLANTILLA ORGÁNICA DEL AYUNTAMIENTO DE ELDUAIN PARA EL AÑO 2022

KARRERAKO FUNTZIONARIOENTZAKO GORDETAKO LANPOSTUAK				PLAZAS RESERVADAS A FUNCIONARIOS DE CARRERA			
Lanpostuaren izena	Lanpostu kopurua	Azpitaldea	Egoera	Denominación de la plaza	Número de plazas	Subgrupo	Situación (1)
Idazkari Kontu-hartzailea <b>Oharra:</b> %30,00eko dedikazioa. Berastegiko Udalarekin elkartea	1	A1	H	Secretario/a Interventor/a	1	A1	V
Gizarte Langilea <b>Oharra:</b> %14,28ko dedikazioa. Berastegiko Udalarekin elkartea	1	B	H	Trabajadora Social	1	B	V
Administrari laguntzailea	1	C2	H(a)*	Auxiliar Administrativo	1	C2	V(a)*
(a) % 100ko lan-saioa.				(a) Dedicación 100%.			
(1) = J: Jabetzan; H: Hutsik				(1) = P: Propiedad; V: Vacante			
BEHIN BETIKO PERTSONAL LABORALARI ESLEITUTAKO LANPOSTUAK				PUESTOS DE TRABAJO ATRIBUIDOS A PERSONAL LABORAL FIJO			
Izena	Asimilazio Azpitaldea	Kop.	Oharrak	Denominación	Subgrupo de asimilación	N.º de puestos	Observ.
Udal Zereginetarako Ofiziala	ULEI1	1	(a)	Operario de servicios	APM1	1	(a)
(a) % 100eko lan-saioa.				(a) Dedicación del 100 %.			

**2022 URTERAKO ELDUAINGO UDALAREN LANPOSTUEN ZERRENDA**

**RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DEL AYUNTAMIENTO DE ELDUAIN PARA EL AÑO 2022**

Lanpostua/ Puesto	Saila/ Sección	Izaera/ Condición	Eskala/ Escala	Azpitaldea/ Grupo	Maila/ Nivel	Lan-saioa / Dedicación	H.E/ P.L.	Der.data/ Fecha Percep.	Tit. * Tit.*
Idazkari Kontu-hart./ Secretario- Interventor	I-K	F	G.E.	A1	21	%30	4	95.04.30	Z/E/S Liz.
	S-I	F	H.E.	A1	21	30%	4	30.04.95	D/E/S Lic.
Gizarte langilea/ Trabajadora social	Gizarte Zerbitzu./ Servicios Sociales	F		B	17	%14,28	3	11.09.27	Diplom./
		F		B	17	14,28%	3	27.09.11	Diplom.
Udal Zereg. Ofiziala/ Operario de servicios	Adm. Orok.	L		ULE1	12	%100	2	09.04.30	DBH /
	Adm. General	L		APM1	12	100%	2	30.04.09	ESO
Adm. Lagunt./ Aux. Admvo.	Adm. Orok./ Adm. General	F		C2	14	%100	3	09.04.30	DBH /
		F		C2	14	100%	3	30.04.09	ESO

Tit * = Titulazioa	Tit. * = Titulación
Z/E/S Liz. = Zuzenbidean, Zientzia Politika eta Administrazio Zientzietan, Soziologian, Administrazio eta Enpresa Zuzendaritzan, Ekonomian edo Finantza Zientzietan Lizentziatua.	Z/E/S Lic. = Licenciado en Derecho, Ciencias Políticas y de la Administración, Sociología, Administración y Dirección de Empresas, Economía o Ciencias Actuariales y Financieras.
DBH = Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza	ESO = Educación Secundaria Obligatoria

SINAadd90c29-8a1a-47ac-b831-55428331b0a4



ELDUAINGO UDALA  
Udaletxea 1  
20.493 Elduain  
(Gipuzkoa)

EUSKAL HERRIA  
BASQUE COUNTRY



2022ko urtarrilaren 31ko Ohiko Bilkura

## II. ERANSKINA

**GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIAREN ETA  
ELDUAINGO UDALAREN ARTEKO  
HITZARMENA, ETXEKO LAGUNTZA  
ZERBITZUA FINANTZATZEKO.**

**CONVENIO DE COLABORACION ENTRE  
LA DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA  
Y EL AYUNTAMIENTO DE ELDUAIN  
PARA LA FINANCIACIÓN DEL  
SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO**

Donostian, (...) .....

**ELKARTU DIRA**

**REUNIDOS**

Alde batetik,

De una parte,

MAITE PEÑA LÓPEZ Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Politiketako foru diputatua eta Aldundiaren ordezkaria, Diputatuen Kontseiluak 2021eko azaroaren 30ean egindako bileran hartutako erabakiaren bidez ekitaldi honetarako berariaz baimenduta.

Doña. MAITE PEÑA LÓPEZ en calidad de Diputada Foral del Departamento de Políticas Sociales de la Diputación Foral de Gipuzkoa y en su representación, expresamente autorizado para este acto por acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de 30 de noviembre de 2021.

Eta bestetik,

Y de otra parte,

Oihana Amundarain Zubillaga, ELDUAIN Udaleko Alkatea eta ordezkaria, 2022eko .....aren ko Osoko Bilkurak hartutako erabakiaren bidez ekitaldi honetarako berariaz baimenduta.

Oihana Amundarain Zubillaga, en calidad de alcaldesa del Ayuntamiento de ELDUAIN y en su representación, expresamente autorizado para este acto por acuerdo Plenario Municipal de ..... de.... de (año)

**AZALTZEN DUTE**

**EXPONEN**

**I.-** Eusko Legebiltzarraren abenduaren 5eko 12/2008 Legeak, gizarte zerbitzuenak, erakunde publikoen ardurapeko zerbitzu sozialak sistema integratu batean antolatzen eta egituratzen ditu, Euskal Autonomia Erkidegoko esparruan zerbitzu horiek hartzeko eskubidea herritar guztiei bermatzeko.

**I.-** Que la ley del Parlamento Vasco 12/2008, de 5 de diciembre, de servicios sociales, ordena y estructura un sistema integrado de servicios sociales de responsabilidad pública, a fin de garantizar en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, el derecho subjetivo de toda la ciudadanía a dichos servicios.

**II.-** Aipatutako legearen 22.1 artikuluan Etxeko Laguntza Zerbitzua (ELD) jasotzen da lehen mailako arretako gizarte zerbitzuen barruan, eta udalen eskumenekoa da zerbitzu horiek eskaintzea, 42.4 artikulua ezarritakoaren arabera.

**II.-** Que en el artículo 22.1 de la referida Ley se incluye el Servicio de Ayuda a Domicilio (SAD) dentro de los servicios sociales de atención primaria cuya provisión según lo dispuesto en el artículo 42.4 es competencia de los ayuntamientos.

**III.-** Legearen eskumen-banaketaren arabera, zerbitzu hori udalaren eskumen-eremuan ematen bada ere, aipatutako legearen hirugarren xedapen iragankorrean aurreikusitako euskal administrazio publikoen arteko finantza-berregokitzea gauzatzen

**III.-** Que si bien de acuerdo a la distribución competencial de la ley, la prestación de este servicio recae en el ámbito competencial municipal, mientras no se haga efectivo el reajuste financiero entre las administraciones

ez den bitartean, udalak ezin du bere gain hartu etxez etxeko zerbitzuaren finantzaketa bakarrik. Ez, behintzat, horrek intentsitate- eta estaldura-mailak murriztea ekarri gabe, aipatutako xedapen iragankorrak berariaz debekatzen duen bezala.

**IV.-Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalek eta Gipuzkoako Foru Aldundiak, kudeaketa publikoaren eraginkortasuna eta etxeko laguntza-zerbitzuaren erabiltzaileei ematen zaien arreta hobetzeko asmoz, 2018an lankidetzeta-hitzarmen bat formalizatu zuten. 2021eko irailaren 30ean amaitu zen haren indarraldia, eta, bertan, zerbitzua finantzatzeko sistema arautzen zen.**

**V.-** Bi administrazioen helburua da eskumenak berrantolatzen jarraitzea. Hori dela eta, Gizarte Zerbitzuen Erakunde arteko Mahaiaren barruan, erabaki dute 2021-2023 aldian zehar ELZren baterako finantzaketari eustea. Horretarako, lankidetzeta-hitzarmen berri bat formalizatu behar dela uste dute, honako klausula hauen arabera:

## KLAUSULAK

### LEHEN. – Helburua.

Gipuzkoako Foru Aldundiak eta Elduaingo Udalak sinatutako hitzarmen honen xedea da udalerrian mendekoen kalifikazioa dutenei eta arreta jaso behar duten beste kolektibo batzuei emandako Etxeko Laguntza Zerbitzuaren foru finantzaketarako baldintzak definitzea, Erakunde arteko Mahaiak aldeztu aurretik adostuta.

### BIGARREN.-. Eskumena.

Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 legearen, 42.4 artikulua arabera, zerbitzu hori udalen eskumen-eremuan ematen da, administrazio hartzaile gisa; aldiz, 41.3 artikulua arabera, lehen zerbitzuaren kudeatzaile ziren foru-aldundiei –beste batzuk esleitzen zaizkie eskusiboki, udalerrit batzuek zuzentzenak, hala nola mendetasun-egoeran dauden adinekoentzako egoitzak eta eguneko zentroak.

Eskumen-birbanaketa horren ondorioz, aipatutako

públicas vascas previsto en la disposición transitoria tercera de la citada ley. la financiación del servicio a domicilio no puede ser asumida por el ayuntamiento en solitario. No al menos, sin que ello suponga, una disminución de los niveles de intensidad y cobertura, circunstancia que la citada disposición transitoria tercera proscribiera expresamente.

**IV.-** Que los ayuntamientos del Territorio Histórico de Gipuzkoa y la Diputación Foral de Gipuzkoa, con la finalidad de mejorar la eficacia de la gestión pública y la atención a las personas usuarias del Servicio de Ayuda a Domicilio, formalizaron en el año 2018, un convenio de colaboración, cuya vigencia finalizó el 30 de septiembre de 2021, en el que se regulaba el sistema de financiación del servicio.

**V.-** Que es objetivo de ambas administraciones seguir avanzando en la reordenación competencial, por lo que, en el seno de la Mesa Interinstitucional de Servicios Sociales, han acordado mantener la cofinanciación del SAD durante el periodo 2021-2023 para lo que estiman procedente formalizar un nuevo convenio de colaboración con arreglo a las siguientes

## CLÁUSULAS

### PRIMERA.- Objeto.

Es objeto del presente convenio entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de Elduain definir las condiciones para la financiación foral del Servicio de Ayuda a Domicilio prestado en el municipio a personas calificadas como dependientes así como a otros colectivos sujetos de atención, previo acuerdo de la Mesa Interinstitucional.

### SEGUNDA.- Competencia.

En virtud del art. 42.4 de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, la prestación de este servicio recae en el ámbito competencial municipal, como administración receptora, mientras que en virtud del artículo 41.3 a las diputaciones forales anteriormente gestoras del servicio, se les asignan otros también en exclusiva, de los que algunos municipios disponían, como las residencias y los centros de día para personas mayores en situación de dependencia.



legearen hirugarren xedapen iragankorrear, hiru euskal administrazio publikoen arteko finantza-berregokitzea aurreikusten da, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Katalogoa hornitzeko finantza-nahikotasuna bermatzeko.

Beste mekanismorik ezean, ELZren baterako finantzaketarako lankidetzeta-hitzarmen honek Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta lurraldeko udalen arteko finantza-egokitzapenean laguntzen du, abenduaren 5eko Gizarte Zerbitzuei buruzko 12/2008 Legearekin bat etorritz.

### **HIRUGARREN.- Gipuzkoako Foru Aldundiak bere gain hartutako konpromiso ekonomikoak.**

Hitzarmen honen seigarren klausulan adierazitakoaren ondorioetarako, Gipuzkoako udalerrri guztietarako urteko gehieneko foru-finantzazioa 8.192.461 eurokoa izango da. Hiruhileroko ekarpena urtekoaren % 25a izango da. Horrela, Gipuzkoako Foru Aldundiak 18.433.037,25 euro finantzatuko ditu guztira, eta honela banatuko ditu udalentsako eta mankomunitateentzako partidak:

1.0810.110.461.01.10-2021	2.020.107,00 €.
1.0810.110.461.06.03-2021	28.008,25 €
5.0810.110.461.01.10-2022	8.070.821,00 €.
5.0810.110.461.06.03-2022	121.640,00 €
5.0810.110.461.01.10-2023	8.070.821,00 €.
5.0810.110.461.06.03-2023	121.640,00 €

Adierazitako zenbatekoek foru-ekarpenaren gehieneko zenbatekoa ezartzen dute, eta bi partiden artean alda daitezke, udalerrri bakoitzerako zifra errealean arabera, baina bi partiden baturaren emaitza beti izango da foru-ekarpenaren gehieneko zenbatekoaren berdina, eta, beraz, ez da aldatuko zerbitzuaren jarduerak hazkundera izan arren.

### **LAUGARREN.-Udalak bere gain hartutako konpromisoak.**

Udalak Etxeko Laguntza Zerbitzua arautzen duen udal erregelamendua egokitu beharko du abenduaren 5eko Gizarte Zerbitzuen 12/2008 Legearen eskumen banaketara.

Derivado de esta redistribución competencial, en la disposición transitoria tercera de la citada ley, está previsto un reajuste financiero entre las tres administraciones públicas vascas con el fin de garantizar la suficiencia financiera para la provisión del Catálogo de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

A falta de otro mecanismo, este convenio de colaboración para la cofinanciación del SAD contribuye al reajuste financiero entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y los ayuntamientos del territorio, de acuerdo a la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales

### **TERCERA.-Compromisos económicos asumidos por la Diputación Foral de Gipuzkoa.**

La financiación foral máxima anual calculada de acuerdo a lo señalado en la cláusula sexta del presente convenio, para el conjunto de los municipios de Gipuzkoa será de 8.192.461 euros. La aportación trimestral será el 25% de la anual. Así, la Diputación Foral de Gipuzkoa financiará un total de 18.433.037,25 euros con el siguiente desglose entre partidas para ayuntamientos y para mancomunidades:

1.0810.110.461.01.10-2021	2.020.107,00 €.
1.0810.110.461.06.03-2021	28.008,25 €
5.0810.110.461.01.10-2022	8.070.821,00 €.
5.0810.110.461.06.03-2022	121.640,00 €
5.0810.110.461.01.10-2023	8.070.821,00 €.
5.0810.110.461.06.03-2023	121.640,00 €

Los importes señalados, que fijan la cuantía máxima de la aportación foral, pueden variar entre ambas partidas en función de las cifras reales para cada municipio, pero el resultado de la suma de ambas partidas siempre será igual a la cuantía máxima de la aportación foral y por tanto, no se verá alterada aun cuando la actividad del servicio experimentara un incremento.

### **CUARTA Compromisos asumidos por el ayuntamiento.**

El Ayuntamiento deberá adecuar el Reglamento municipal regulador del servicio de ayuda a domicilio a la distribución competencial de la

S11VACcd90c29-8a1a-47ac-b831-55428331bba4

Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.

Udalak emandako Etxeko Laguntza Zerbitzuaren ordu bakoitzeko gehieneko tarifaren kopurua oinarritzat hartuko da seigarren klausulan araututako foru finantzaketa zehazteko, zehazki hauek:

- Ordu bakoitzeko asteguneko tarifa: 18,80 €
- Ordu bakoitzeko igande eta jaiegunetarako tarifa: 22,81 €

Zerbitzuaren orduko prezioa gehieneko tarifa baino txikiago balitz, foru ekarpenaren kalkulua egiteko erreferentziatzat hartuko da 2022. urterako udalean 2022ko urtarrilaren 1ean indarrean dagoen orduko prezioaren kopurua, 2023ko urtarrilaren 1ean dagoena 2023. urterako eta urtarrilaren 1ean dagoen urterako, hitzarmen honen indarraldia luzatzen bada.

Udalerri bakoitzean foru-finantzaketa gainditzen duen gastua udalak edo mankomunitateak hartuko du bere gain.

#### **BOSGARREN.-Aldeek bere gain hartutako konpromisoak eta baldintzak ez betetzearen ondorioak.**

Hitzarmen hau sinatu duten alderdiek hartutako konpromisoen ez-betetzeak bederatzigarren klausulan araututako Jarraipen batzordeari alegatuko zaizkio. Batzorde horrek aztertu, mailakatu eta erabakiko ditu hartu beharreko ondorioak eta neurriak.

#### **SEIGARREN.- Foru finantzaketa.**

Gipuzkoako Foru Aldundiari dagokion zerbitzu finantzaketa zehazteko, kontuan hartuko dira aldagai hauek:

##### **a) Hiruhileroko fakturazioa:**

Eskainitako zerbitzuen ordu kopurua laugarren klausulan adierazitako zerbitzuaren tarifaz bidertatu ondoren ateratzen den emaitza izango da.

##### **b) Koordainketa:**

Erabiltzaileek egindako ekarpenen batura da.

La cuantía de la tarifa máxima por hora del servicio de ayuda a domicilio prestado por el ayuntamiento que servirá de base para la determinación de la financiación foral regulada en la cláusula sexta, es la siguiente:

- Tarifa hora laborable: 18,80 €
- Tarifa hora domingos y festivos: 22,81 €

Si el precio/hora del servicio fuera inferior a la tarifa máxima, para el cálculo de la financiación foral se tomará como referencia el importe del precio/hora vigente en el ayuntamiento a 1 de enero de 2022, para el ejercicio de 2022, a 1 de enero de 2023, para el ejercicio de 2023 y a 1 de enero del ejercicio correspondiente en el supuesto que se prorogue la vigencia de este Convenio.

El gasto en cada municipio que exceda de la financiación foral será asumido por el propio ayuntamiento o mancomunidad.

#### **QUINTA.-Consecuencias por incumplimientos de las obligaciones y compromisos asumidas por las partes.**

Los incumplimientos de los compromisos asumidos por las partes firmantes de este convenio, serán alegados ante la Comisión de seguimiento regulada en la cláusula novena, que los analizará, graduará y acordará las consecuencias y medidas a tomar.

#### **SEXTA.- Financiación foral.**

Con objeto de determinar la financiación del servicio por parte de la Diputación Foral de Gipuzkoa se tendrán en cuenta las siguientes variables:

##### **a) Facturación trimestral:**

Es el resultado de multiplicar el número de horas de servicio prestadas por la tarifa del servicio señalado en la cláusula cuarta.

##### **b) Copago:**

Es la suma de las aportaciones realizadas por las

personas usuarias.

**c) Aldundiaren ekarpen teorikoa:**

Zenbateko hori a) atalean adierazitako hiruhileroko fakturazioaren eta b) atalean adierazitako erabiltzaileen koordainketaren arteko diferentzia da.

**d) Aldundiaren ekarpen teorikoa aurrekontura egokituta:**

Udalerrri guztien foru-ekarpen teorikoei koefiziente murriztaile bera aplikatzearen emaitza da, ekarpen horien batura hirugarren klausulan definitutako hiruhileko guztizko ekarpena baino handiagoa bada.

Koefiziente hori zatiketa honen emaitza izango da: Aldundiaren hiruhileroko gehieneko ekarpena, aurreko paragrafoan adierazitakoa, Aldundiaren ekarpen teorikoen guztizkoaz zatitzea.

**e) Aldundiaren oinarrizko ekarpena:**

Ekarpena izango da d) ataletik ateratzen den emaitza - Aldundiaren ekarpen teorikoa aurrekontura egokitutabider % 75, hitzarmena indarrean dagoen bitartean.

**f) Aldundiaren gehieneko ekarpena hobekuntzengatik:**

Aldundiaren aurrekontuaren araberrako ekarpen teorikoaren eta Aldundiaren oinarrizko ekarpenaren arteko aldea da, eta zerbitzuaren eskaintzan hobekuntzak finantzatzeko erabiliko da.

Hobekuntzak direlaeta, Aldundiaren gehieneko ekarpena udal mailan nahiz maila globalean egingo da (udalerrri guztien batukaria).

Hitzarmen honen I. eranskinean azaltzen dira hobekuntzen tipologia eta tipologia bakoitzari emandako ponderazioa.

Honela egiaztatuko dira:

Hobekuntzaren benetako aplikazioa ebaluatzeko erabili beharreko adierazleen formula kuantitatiboaren bidez; formula hori Gipuzkoako Gizarte Zerbitzuen Erakunde arteko Mahaian

**c) Aportación foral teórica:**

Es la diferencia entre la facturación trimestral señalada en el apartado a) y el copago de las personas usuarias señalado en el apartado b).

**d) Aportación foral teórica ajustada a presupuesto:**

Es el importe resultante de aplicar a las aportaciones forales teóricas de todos los municipios un mismo coeficiente reductor, en el supuesto de que la suma de las mismas excediera de la aportación total trimestral definida en la cláusula tercera

Este coeficiente será el resultado de dividir la aportación trimestral foral máxima señalada en el párrafo anterior por el total de las aportaciones forales teóricas.

**e) Aportación foral básica:**

Es el resultado de multiplicar la cifra resultante del apartado d) - Aportación foral teórica ajustada a presupuesto- por 75%, durante la vigencia del convenio.

**f) Aportación foral máxima por mejoras:**

Es la diferencia existente entre la aportación foral teórica ajustada a presupuesto y la aportación foral básica y estará destinada a la financiación de mejoras en la prestación del servicio.

La aportación foral máxima por mejoras se realizará tanto a nivel municipal, como a nivel global (sumatorio de todos los municipios).

La tipología de las mejoras y la ponderación asignada a cada una de ellas son las que figuran en el Anexo I del presente convenio.

La forma de acreditarlas será la siguiente:

Mediante la fórmula cuantitativa de indicadores que permitan evaluar la aplicación real de la mejora adoptada, que se acuerde en el seno de la Mesa Interinstitucional de Servicios Sociales de

adostuko da, horretarako eraturako Jarraipen batzordeak proposatuta.

**g) Aldundiaren lehendabiziko ekarpen eraginkorra hobekuntzak direla-eta:**

Udalerrian egindako eta egiaztatutako hobekuntza bakoitzerako f) atalean zehaztutako kopurua biderkatuko da hobekuntzari emandako ponderazioarekin.

Udalerri mailan, modu horretan kalkulaturako zenbateko guztien emaitza izango da Aldundiak egingo duen ekarpen eraginkorra lehendabiziko hobekuntzengatik.

Udalerri guztien baturak zenbateko globala emango du.

Halaber, aipaturako zenbateko globalaren arabera udalerri bakoitzari dagokion portzentaje bertikala kalkulatu da.

**h) Hobekuntza Fondoaren soberakina:**

f) eta g) ataletan kalkulaturako zenbateko globalen arteko diferentzia da. Soberakin osoa birbanatuko da udalerrien artean, g) atalean adierazitako portzentaje bertikalaren arabera.

**i) Aldundiaren bigarren ekarpen eraginkorra hobekuntzak direla-eta:**

g) eta h) ataletan kalkulaturako zenbatekoen batura da.

**j) Ateratzen den foru ekarpena:**

e) eta i) ataletan zehaztutako zenbatekoen batura da.

**ZAZPIGARREN.- Likidazioa.**

**a) Abonu sistema:**

Hiruhileko likidazio prozesua sinplifikatzeko xedez, honela egingo da Aldundiaren oinarrizko ekarpenaren eta bigarren hobekuntzak direla eta Aldundiak egingo duen ekarpen eraginkorraren konputua:

1.- Lehendabiziko hiru likidazioak, oinarrizko ekarpenaren arabera, erabat.

2.- Laugarren likidazioa, berriz, hobekuntzei dagokien ekarpenaren arabera, erabat.

Gipuzkoa, a propuesta de la Comisión de seguimiento constituida al efecto.

**g) Aportación foral efectiva por mejoras en primera instancia:**

Para cada una de las mejoras cuya implantación efectiva en el municipio haya sido acreditada se multiplicará el importe descrito en el apartado f) por la ponderación asignada a la mejora.

A nivel de municipio, la suma de todos los importes así obtenidos dará como resultado la aportación foral efectiva por mejoras en primera instancia.

La suma de todos los municipios dará el importe global.

Asimismo, se calculará el porcentaje vertical que supone cada municipio en relación con dicha cifra global.

**h) Excedente del Fondo de mejoras:**

Es la diferencia entre los importes globales obtenidos en los apartados f) y g). Dicho excedente será redistribuido en su totalidad entre los municipios en proporción a su porcentaje vertical descrito en el apartado g).

**i) Aportación foral efectiva por mejoras en segunda instancia:**

Es la suma de los importes calculados en los apartados g) y h).

**j) Aportación foral resultante:**

Es la suma de los importes descritos en los apartados e) e i).

**SÉPTIMA.- Liquidación.**

**a) Sistema de abono:**

Con objeto de simplificar el proceso de liquidación trimestral, el cómputo de la aportación foral básica y la aportación foral efectiva por mejoras en segunda instancia se efectuará de la siguiente manera:

1.- Las 3 primeras liquidaciones íntegramente en función de la aportación foral básica.

2.- La cuarta liquidación íntegramente en función de la aportación por mejoras.

Gipuzkoako Foru Aldundiak hiru hilean behin ordainduko du, zortzigarren klausularen c) atalean jasotako hiruhileko naturala dagokion azken egunetik hasi eta hilabeteko epean, zerbitzuaren foru finantzaketarako aldagaiak, aurreko klausulan ezarritakoak, aplikatuzetik ateratzen den zenbatekoa.

#### b) Likidazio aldia:

Laugarren likidazioa osorik egiten denez hobekuntzengatiko ekarpenaren arabera, eta horrek izapidetze-prozesu gehigarri bat eskatzen duenez, likidazio-aldiak aurreko ekitaldiko azken hiruhileko naturala eta ekitaldi horretako lehenengo hiru hiruhilekoak hartuko ditu, honela:

1. Likidazioa: Urria, azaroa eta abendua.
2. Likidazioa: Urtarrila, otsaila eta martxoa.
3. Likidazioa: Apirila, maiatza eta ekaina.
4. Likidazioa: Uztaila, abuztua eta iraila.

Foru aurrekontu-ekitaldia ixteko epeak lehen likidazioa (urria, azaroa eta abendua) ordaintzeko epeak baino lehenagokoak badira, likidazio horren hiruhileko ordainketa konturako aurrerakintzat hartu ahal izango da.

Ordainketa horrela egin bada, egin beharreko hurrengo likidazioan dagozkion doikuntzak egingo dira, zenbateko teorikoko aldietan artatutako erabiltzaileen benetako kopuruaren arabera.

#### ZORTZIGARREN.- Informazio sistema.

a) Udalak Gipuzkoako Foru Aldundiaren esku jarriko ditu beharrezkoak diren datu guztiak, gutxienez jarraian aipatzen direnak: zerbitzuaren prezioa eta kostua, pertsona bakoitzeko xehetasuna zerbitzuaren ordu kopuruari dagokionez, erabiltzaileen koordainketa eta, behar bada, aplikagarri zaizkion hobekuntza motak. Hori guztia helburu hauekin:

1.- Zerbitzuari dagokion likidazioa egitea.

2.- Zerbitzuaren egoera ezagutzea gai hauen inguruan: mendekotasuna duten pertsonen emandako arreta eta, hala dagokionean, beste kolektibo batzuei emandakoa, hobekuntzen ezarpen eraginkorra, eta bete gabe egon daitezkeen

La Diputación Foral de Gipuzkoa abonará con carácter trimestral, en el plazo de un mes desde la fecha límite correspondiente al trimestre natural señalada en el apartado c) de la cláusula octava, el importe resultante de la aplicación de las variables para la financiación foral del servicio establecidas en la cláusula anterior.

#### b) Periodo de liquidación:

Dado que la cuarta liquidación se efectúa íntegramente en función de la aportación por mejoras y ello requiere un proceso de tramitación adicional, el período de liquidación comprenderá el último trimestre natural del ejercicio anterior y los tres primeros trimestres del ejercicio corriente de la siguiente forma:

- 1ª Liquidación: Octubre, noviembre y diciembre.
- 2ª Liquidación.: Enero, febrero y marzo.
- 3ª Liquidación: Abril, mayo y junio.
- 4ª Liquidación: Julio, agosto y septiembre.

Si se produjese la circunstancia de que los plazos de cierre del ejercicio presupuestario foral, fueran anteriores a los plazos de abono de la primera liquidación (octubre, noviembre y diciembre), el abono trimestral de esa liquidación podrá tener carácter de anticipo a cuenta.

Cuando el abono se haya realizado de esta forma, en la siguiente liquidación a realizar, se establecerán los ajustes que procedan de acuerdo al número real de personas usuarias atendidas en los períodos de importe teórico.

#### OCTAVA.- Sistema de Información.

a) El ayuntamiento deberá facilitar a la Diputación Foral de Gipuzkoa todos los datos que sean necesarios y como mínimo el precio y coste del servicio, el detalle por persona del número de horas de servicio, el copago de las personas usuarias y, en su caso la tipología o tipologías de mejora que le son aplicables. Todo ello a fin de:

1.- Poder realizar la liquidación correspondiente del servicio.

2.- Conocer la situación del servicio, en cuanto a la atención prestada a personas dependientes y, en su caso, a otros colectivos, la implantación efectiva de las mejoras, así como las posibles necesidades no cubiertas.



beharrak.

3.- Arreta jaso duten mendeko pertsoneri buruzko datuak ematea IMSERSORI, kontuan hartuta Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemak definitutako espezifikazioak, araudiaren aipamen hauen bidez zehaztutakoak:

- SSI/2371/2013 Agindua, abenduaren 17koa, Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistema arautzen duena (BOE 302 zk., 2013/12/18, I. atala, 100.833 orrialdea).

- 1051/2013 Errege Dekretua, abenduaren 27koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzko abenduaren 14ko 39/2006 Legean ezarritako Autonomiaren Aldeko eta Mendetasunari Arreta Eskaintzeko Sistemaren prestazioak arautzen dituena (BOE, 313, 2013/12/31 I. 107128).

b) Gipuzkoako Foru Aldundiak tresna informatiko gokia eskainiko du, hau da, *Extranet SAD*.

Tresna horren erabilera eragotzi gabe, Gipuzkoako Foru Aldundiak Udalaren eskura bertsio aurreratu bat jartzen duen neurrian, Udalak azken tresna hori erabiliko du.

c) Hauek dira informazioa bidaltzeko epehienerako epeak:

a) lehen hiruhilekoa: apirilak 30

b) bigarren hiruhilekoa: uztailak 31

c) hirugarren hiruhilekoa: urriak 31

d) laugarren hiruhilekoa: urtarrilak 31

d) Likidazio sistemak udalerrri guztiei dagokien informazioa izatea eskatzen duenez, epe hauek amaitu ondoren, informazio hori bidali ez duten udalei posta elektronikoz jakinaraziko zaie astebeteko epe luzaezina dutela eskatutako informazioa aurkezteko. Azken epe hori ez betetzeak hiruhilekoari dagokion likidazioa galtzea ekarriko du, eta udalerrria kanpoan utziko da kalkulu guztiak giterakoan.

3.- Poder facilitar al IMSERSO los datos referidos a las personas dependientes atendidas, de acuerdo con las especificaciones definidas en el SISAAD (Sistema de Información del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia), definidos mediante las siguientes referencias normativas:

- Orden SSI/2371/2013, de 17 de diciembre, por la que se regula el Sistema de Información del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia (BOE Núm. 302, 18/12/2013, Sec. I. Pág. 100833).

- Real Decreto 1051/2013, de 27 de diciembre, por el que se regulan las prestaciones del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, establecidas en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia (BOE Núm. 313, 31/12/2013 Sec. I. Pág. 107128).

b) La Diputación Foral de Gipuzkoa facilitará la herramienta informática necesaria, conocida como *Extranet SAD*.

Sin perjuicio de la utilización de dicha herramienta, en la medida que la Diputación Foral de Gipuzkoa ponga a disposición del Ayuntamiento una versión mejorada, el Ayuntamiento adoptará su utilización.

c) Los plazos máximos para el envío de la información serán los siguientes:

a) primer trimestre: 30 de abril

b) segundo trimestre: 31 de julio

c) tercer trimestre: 31 de octubre

d) cuarto trimestre: 31 de enero

d) Dado que el sistema de liquidación requiere disponer de la información correspondiente a la totalidad de los municipios, una vez finalizados estos plazos, se realizará un recordatorio vía electrónica a los ayuntamientos que no hayan remitido la correspondiente información para que en un plazo improrrogable de una semana remitan la misma. El incumplimiento de este último plazo conllevará la pérdida de la liquidación correspondiente al trimestre afectado, realizándose todos los cálculos con exclusión del



### **BEDERATZIGARREN.-Jarraipen batzordea.**

Jarraipen batzorde bat eratuko da, alderdi sinatzaileen arteko lankidetzarako bidea izango dena. Alde biek ordezkari paritarioa izango dute.

Gehienez ere 12 hilabeteko epean eratu beharko da, hitzarmen honen indarraldiaren hasieratik zenbatzen hasita. Une horretarako, beren funtzionamendurako barne-arauak eta erabakiak hartzeko modua, alderdien ordezkariak, pertsona horiek beren gain hartutako karguak eta eginkizunak, eta deialdien forma eta maiztasuna ezarrita egon beharko dira. Alderdietako batek eskatzen duen guztietan bildu beharko dira, eta, edonola ere, urtean behin gutxienez.

Batzordeari esleitutako eginkizunak izango dira alderdiek hartutako konpromisoak betetzen direla zaintzea eta kontrolatzea, eta hitzarmen hau interpretatzean eta aplikatzean sortzen diren gai guztiak ebaztea.

Batzordeak hitzarmen honetan aurreikusitakoaren arabera funtzionatuko du, eta, osagarri gisa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen Atariko Tituluaren II. Kapituluaren Hirugarren Atalean xedatutakoaren arabera.

### **HAMARGARREN.- Hitzarmena amaitzeko eta iraungitzeko arrazoiak.**

Hitzarmen hau bere xede diren jarduketak betetzen direnean edo suntsiarazteko arrazoi hauetakoren bat gertatzen denean iraungiko da:

- a) Indarraldia amaitu eta indarraldia luzatzea erabaki ez bada.
- b) Alderdi sinatzaileek hala erabakitzea.
- c) Aldeetako batek hitzarmenari uko egiten badio; kasu horretan, hitzarmena suntsiarazteko

municipio.

### **NOVENA.- Comisión de seguimiento.**

Se constituirá una comisión de seguimiento que será el cauce para la cooperación entre las partes firmantes en la que ambas partes estarán representadas de manera paritaria.

Deberá constituirse en el plazo máximo de 12 meses contados desde el inicio de la vigencia del presente convenio. Para ese momento deberán estar establecidas las normas internas de su funcionamiento y forma de adopción de acuerdos, representantes de las partes, cargos y funciones asumidos por estas personas, forma y periodicidad de las convocatorias, debiéndose reunir siempre que lo solicite alguna de las partes y, en todo caso, al menos una vez al año.

Las funciones asignadas a la comisión consistirán en la vigilancia y el control de la ejecución y del cumplimiento de los compromisos asumidos por las partes y en la resolución de cuantas cuestiones se susciten en torno a la interpretación y aplicación de la ejecución del presente convenio.

La comisión se regirá en su funcionamiento por lo previsto en el presente convenio y supletoriamente por lo dispuesto en la Sección Tercera del Capítulo II del Título Preliminar de Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

### **DÉCIMA.-Causas de resolución o extinción.**

El presente convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en alguna de las siguientes causas de resolución:

- a) Por el transcurso del plazo de vigencia sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- b) Por el mutuo acuerdo entre las partes firmantes.
- c) Por la renuncia al convenio de una de las partes que deberá notificarlo a la otra con una

aurreikusitako eguna baino gutxienez bi hilabete lehenago jakinarazi beharko dio beste alderdiari.

d) Aldeek hitzarmenean aurreikusitako betebeharrak eta baldintzak ez betetzea.

e) Deuseztasuna deklaratzeko duen erabaki judizialagatik edo legetan aurreikusitako beste edozein arrazoiengatik.

### HAMAİKAGARREN.- Araubide juridikoa.

Hitzarmen honek izaera administratiboa du, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen Atariko Tituluaren VI. Kapituluan xedatutakoaren arabera, eta ordenamendu juridiko administratiboak agintzen du hura interpretatu eta garatzeko, eta alderdiek berariaz onartzen dute administrazioarekiko auzien jurisdikzioa.

### HAMABIGARREN.- Datuen babesa.

Alderdi sinatzaileek konpromisoa hartzen dute Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta 15/1999 Lege Organikoa Datu Pertsonalak Babesteko erregelamendua onartzen duen abenduaren 21eko 1720/2007 Errege Dekretuan xedatutakoa betetzeko.

### HAMAHIRUGARREN.- Aldaketa.

Hitzarmen hau aldatzeko, sinatzaileen esanbidezko adostasuna beharko da, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 49. g) artikulua arabera, dagokion aldaketa-gehirriaren bidez, hura sinatzeko izapideari jarraituz.

### HAMALAU GARREN.- Indarraldia.

Hitzarmen hau sinatzen den egunean jarriko da indarrean, eta ondorio ekonomikoak izango ditu, 2021eko urriaren 1etik aurrera, eta 2023ko abenduaren 31ra arte iraungo du.

antelación mínima de dos meses a la fecha prevista de resolución.

d) Por el incumplimiento de las partes de las obligaciones y condiciones previstas en el convenio.

e) Por decisión judicial declaratoria de nulidad o por cualquier otra causa prevista en las leyes.

### UNDÉCIMA.- Régimen jurídico.

El presente convenio es de naturaleza administrativa, conforme a lo dispuesto en el Capítulo VI del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, rigiendo en su interpretación y desarrollo el ordenamiento jurídico administrativo, con expreso acatamiento de las partes a la jurisdicción contencioso-administrativa.

### DUODÉCIMA.- Protección de datos.

Las partes firmantes se comprometen a cumplir con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

### DECIMOTERCERA.- Modificación.

La modificación del presente convenio requerirá acuerdo expreso de los firmantes, según el artículo 49. g) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público mediante la correspondiente Adenda de modificación, siguiendo la misma tramitación que para su suscripción.

### DECIMOCUARTA.- Vigencia.

El presente Convenio entrará en vigor el día de su firma y tendrá efectos económicos a partir del 1 de octubre de 2021 y tendrá una duración hasta el 31 de diciembre de 2023.

Hitzarmen hau berariaz luzatu ahal izango da, amaitzen denean, urte natural bateko aldietan, betiere luzatutako ekitaldirako aurrekontu-zuzkidura egokia eta nahikoa bada.

Hitzarmenaren eta luzapenen gehieneko iraupena lau urtekoa izango da, salbu eta epe luzeagoa aurreikusten bada arau bidez.

Hala ere, hitzarmena sinatzen duten alderdiek aho batez eta aurreko paragrafoan aurreikusitako epe amaitu baino lehen adostu ahal izango dute hitzarmena luzatzea, beste lau urtez gehienez, edo hitzarmena azkentzea.

**KLAUSULA IRAGANKORRA.-**  
**Hitzarmenak jasotzeko gehieneko epea eta ondorioak lehen bi likidazioetan.**

Hitzarmena 2021eko azken hilabeteetan onartzea aurreikusten denez, litekeena da udalek eta mankomunitateek hitzarmenak onartu eta sinatzea hiruhileko bat baino gehiago atzeratzea. Horrelakorik gertatuz gero, hiru hileko ordainketa konturako aurrerakintzat hartu ahal izango da, gehienez ere bi likidaziotarako.

Dagokion Udalak / Mankomunitateak hitzarmena sinatu beharko du hirugarren likidazioa kalkulatzeko unea baino lehen.

Eta adierazitakoarekin ados daudela frogatzeko, parte hartzaileek agiri honen bi ale sinatzen dituzte, ondorio bakarrarekin, goian aipatutako lekuan eta egunean.

ELDUAINGO UDALA

OIHANA AMUNDARAIN ZUBILLAGA

El presente Convenio podrá ser prorrogado expresamente, a su finalización, por períodos anuales naturales, siempre que exista una dotación presupuestaria adecuada y suficiente para el ejercicio prorrogado.

La duración máxima del convenio y de las prórrogas será de cuatro años, salvo que reglamentariamente se prevea un plazo superior.

No obstante, las partes firmantes del convenio podrán acordar, por unanimidad y antes de la finalización del plazo previsto en el párrafo anterior, su prórroga por un periodo máximo de cuatro años adicionales o su extinción.

**CLÁUSULA TRANSITORIA.-**  
**Plazo máximo de recepción de convenios y efectos en dos primeras liquidaciones.**

Dado que se prevé la aprobación del convenio los últimos meses del año 2021, es posible que la materialización por los ayuntamientos y mancomunidades de la aprobación y firma de los convenios se demore más de un trimestre. Si se produjese esta circunstancia, el abono trimestral podrá tener carácter de anticipo a cuenta, para un máximo de dos liquidaciones.

El Ayuntamiento /Mancomunidad correspondiente deberá suscribir el convenio antes del momento de cálculo de la tercera liquidación.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, se firma el presente documento en duplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento.

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

MAITE PEÑA LÓPEZ



## Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

**Titulua / Título:**

04 2022ko urtarrilaren 31ko akta.pdf

**CSV/EKS:**

SINAcdd90c29-8a1a-47ac-b831-55428331bba4